



MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ
Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Mehedinți

Nr.1499/16.02.2024

BULETIN INFORMATIV

Art.5 alin.2 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare

ACTELE NORMATIVE CARE REGLEMENTEAZĂ ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA AGENȚIEI JUDEȚENE PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ MEHEDINȚI

- Ordonanța de Urgență nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 151/2012 privind aprobarea Statutului de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare;

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A AGENȚIEI JUDEȚENE PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ MEHEDINȚI

Structura organizatorică a Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Mehedinți este prevăzută în Anexa 1 din H.G. nr. 151/2012, cu modificările și completările ulterioare.

ATRIBUȚIILE SERVICIILOR

Atribuțiile serviciilor, compartimentelor din cadrul Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Mehedinți se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare al instituției.

Regulamentul de Organizare și Funcționare poate fi vizualizat la următorul link:

<https://mehedinti.mmanpis.ro/wp-content/uploads/2016/06/ROF-AJPIS-Mehedinti.pdf>

PROGRAMUL DE FUNCȚIONARE

Luni – Joi: 8⁰⁰-16³⁰

Vineri: 8⁰⁰- 14⁰⁰

PROGRAMUL DE AUDIENȚE

Directorul Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Mehedinți acordă audiențe în zilele de luni și vineri, între orele 8⁰⁰ - 12⁰⁰.

Adresa: Drobeta Turnu Severin, Bd. Carol I, nr. 3, cod poștal 220099, jud. Mehedinți, Tel.: 0252 313 860, E-mail: ajpis.mehedinti@mmanpis.ro, website: www.mehedinti.mmanpis.ro; operator de date cu caracter personal nr.18466.

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția



MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ
Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Mehedinți

datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

CONDUCEREA AGENȚIEI JUDEȚENE PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ MEHEDINȚI
CONDUCEREA EXECUTIVĂ
Director Executiv - VÎLCU LOREDANA GEORGIANA

Serviciul Economic Financiar și Contabilitate, Resurse Umane, Administrativ, Achiziții Publice
Șef serviciu – BOLBOTINĂ ANIȘOARA

Serviciul Inspecție Socială

Coordonator serviciu – ANGHELESCU FLORIN

Serviciul Beneficii de Asistență Socială, Programe de Servicii Sociale, Incluziune Socială, Egalitate de Șanse

Șef Serviciu – BÎRSAN MIHAELA

FUNCȚIONARUL PUBLIC RESPONSABIL CU FURNIZAREA INFORMAȚIILOR PUBLICE

ENEA DIANA ANTOANETA – consilier juridic în cadrul Compartimentului Juridic și Contencios .

e-mail: enea.diana@mmanpis.ro

COORDONATELE DE CONTACT ALE AGENȚIEI JUDEȚENE PENTRU PLĂȚII ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ MEHEDINȚI

Str. Carol I, nr. 3, Municipiul Drobeta Turnu Severin, județul Mehedinți

Tel.:0252/313860; Fax:0252/313860

Web: <https://mehedinti.mmanpis.ro/>

E-mail: <https://mehedinti.mmanpis.ro/>

De asemenea, pe site-ul Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Mehedinți, la secțiunea CONTACT, există un formular de depunere petiții on-line.

SURSELE FINANCIARE; BUGETUL AGENȚIEI JUDEȚENE PENTRU PLĂȚII ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ MEHEDINȚI

Informații referitoare la bugetul din toate sursele de venituri , bilanțurile contabile, plățile efectuate de AJPI, veniturile salariale ale personalului AJPI, achiziții publice, declarațiile de avere și interese ale personalului AJPI, pot fi vizualizate pe site-ul Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Mehedinți, la secțiunea INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC.



MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ
Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Mehedinți

Adresa: Drobeta Turnu Severin, Bd. Carol I, nr. 3, cod poștal 220099, jud. Mehedinți, Tel.: 0252 313 860, E-mail: ajpis.mehedinti@mmanpis.ro, website: www.mehedinti.mmanpis.ro; operator de date cu caracter personal nr.18466.

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

LISTA CUPRINZÂND DOCUMENTELE DE INTERES PUBLIC

- Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Mehedinți;
- Structura organizatorică a AJPIS;
- Programul de funcționare;
- Programul de audiențe al AJPIS;
- Conducerea AJPIS;
- Date de contact AJPIS;
- Buget din toate sursele de venituri;
- Bilanțuri contabile;
- Plăți efectuate de AJPIS;
- Venituri salariale ale personalului AJPIS;
- Achiziții publice;
- Declarațiile de avere și interese ale personalului AJPIS;
- Materiale informative elaborate de AJPIS;
- Actele normative din domeniul de activitate al AJPIS;
- Raportul anual de activitate.

Se exceptează de la accesul liber al cetățenilor următoarele informații (art.12 alin.1 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare):

- a) Informațiile din domeniul apărării naționale, siguranței și ordinii publice, dacă fac parte din categoriile informațiilor clasificate, potrivit legii;
- b) Informațiile privind deliberările autorităților, precum și cele care privesc interesele economice și politice ale României, dacă fac parte din categoria informațiilor clasificate, potrivit legii;
- c) Informațiile privind activitățile comerciale sau financiare, dacă publicitatea acestora aduce atingere dreptului de proprietate intelectuală ori industrială, precum și principiul concurenței loiale, potrivit legii;
- d) Informațiile cu privire la datele persoanele, potrivit legii;
- e) Informațiile privind procedura în timpul anchetei penale sau disciplinare, dacă se periclitează rezultatul anchetei, se dezvăluie surse confidențiale ori se pun în pericol viața, integritatea corporală, sănătatea unei persoane în urma anchetei efectuate sau în curs de desfășurare;
- f) Informațiile privind procedurile judiciare, dacă publicitatea acestora aduce atingere asigurării unui proces echitabil ori interesului legitim al oricăruia dintre părțile implicate în proces;
- g) Informațiile a căror publicare prejudiciază măsurile de protecție a clienților.

LISTA CUPRINZÂND CATEGORIILE DE DOCUMENTE PRODUSE ȘI/SAU GESTIONATE POTRIVIT LEGII, DE AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ MEHEDINȚI:

- Planul anual de control;
- Raportul anual de activitate al AJPIS;



MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ
Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Mehedinți

- Rapoarte de activitate lunare;
- Rapoarte tematice naționale;
- Statistici privind numărul de beneficiari și plăți aferente;
- Comunicate de presă;
- Buletin informativ întocmit conform art. 5 alin.2 din Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Raport anual privind implementarea Legii nr. 544/2001.

MODALITATEA DE CONTESTARE A DECIZIEI AUTORITĂȚII SAU INSTITUȚIEI PUBLICE ÎN SITUAȚIA ÎN CARE PERSOANA SE CONSIDERĂ VĂTĂMATĂ ÎN PRIVINȚA DREPTULUI DE ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC

Este reglementată în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, și în baza H.G. nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, la capitolul SANȚIUNI.

Potrivit acestor acte normative, persoana care consideră că i s-a încălcat dreptul de acces la informațiile de interes public poate adresa reclamație administrativă conducătorului instituției, în termen de 30 de zile de la data la care a luat cunoștință refuzul explicit sau tacit de furnizare a datelor solicitate.

În urma cercetării administrative, în situația în care reclamația administrativă se consideră întemeiată, răspunsul se transmite persoanei reclamante în termen de 15 zile de la depunerea reclamației și va conține atât informațiile de interes public solicitate, cât și sancțiunile disciplinare aplicate funcționarului public responsabil.

Dacă solicitantul se consideră, în continuare, lezat în drepturile sale prevăzute de lege, poate face plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei rază teritorială domiciliază sau în a cărei rază teritorială se află sediul autorității ori instituției publice.

Plângerea se adresează nu mai târziu de 30 de zile de la expirarea termenelor în care autoritățile și instituțiile publice au obligația să răspundă la solicitarea informațiilor de interes public, respectiv 10 zile sau, după caz, cel mult 30 de zile de la înregistrarea solicitării (în funcție de dificultatea, complexitatea, volumul lucrărilor solicitate și urgența solicitării – art.7 din Legea nr. 544/2001).